



ประกาศ

สภากาชาดไทยกองบัญชาการกองทัพบก

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกสมาชิกและบุคคลพลเรือนเพื่อแต่งตั้งและบรรจุเป็นบุคลากรของสภากาชาด

ด้วยสภากาชาดไทยกองบัญชาการกองทัพบก มีความประสงค์จะรับสมัครข้าราชการและบุคคลพลเรือน เพื่อแต่งตั้งและบรรจุเป็นบุคลากรของสภากาชาดไทยกองบัญชาการกองทัพบก ฉะนั้น เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ ตามที่สภากาชาดกำหนด โดยอาศัยอำนาจคำสั่งสภากาชาดไทยกองบัญชาการกองทัพบก ที่ 44 / 2560 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกสมาชิกและบุคคลพลเรือน เพื่อแต่งตั้งและบรรจุเป็นบุคลากรของสภากาชาด ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและรับสมัคร

1.1 เจ้าหน้าที่สินเชื่อ 3 อัตรา

1.2 เจ้าหน้าที่ธุรการ 3 อัตรา (เจ้าหน้าที่ธุรการ 2 อัตรา / เจ้าหน้าที่สารสนเทศ 1 อัตรา)

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

2.1.1 มีสัญชาติไทย

2.1.2 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญในราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

2.1.3 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ปรากฏอาการของโรคจิต หรือสติเฟื่องหรือปัญญาอ่อน และไม่ปรากฏอาการของการติดยาเสพติดให้โทษ และอาการของโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่ปรากฏอาการแสดงของโรคต่อไปนี้ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม หรือโรคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

2.1.4 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เล่นการพนัน

2.1.5 มีความซื่อสัตย์สุจริต

2.1.6 ไม่เป็นบุคคลต้องห้าม ต่อไปนี้

- 2.1.6.1 ถูกลงโทษถึงต้องออกจากราชการ หรือออกจากองค์การของรัฐบาลหรือสถาบันอื่น
- 2.1.6.2 ถูกรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- 2.1.6.3 กระทำผิดวินัยซึ่งได้รับโทษไล่ออก หรือให้ออกจากสหกรณ์
- 2.1.6.4 ถูกที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- 2.1.6.5 ถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการตามคำสั่งของนายทะเบียน
- 2.1.6.6 ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับสหกรณ์

2.2 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

2.2.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อ

ความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงานด้านการให้สินเชื่อแก่สมาชิก ประสานงานกับฝ่ายอื่นๆ ในด้านเกี่ยวข้องกับการให้สินเชื่อ และงานด้านอื่นๆ ตามที่สหกรณ์มอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.2.1.1 สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. ปวส. หรือเทียบเท่า สาขาการบัญชี, สาขาการเงิน หรือ สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี
 - 2.2.1.2 สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word และ Excel ได้เป็นอย่างดี
 - 2.2.1.3 อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์ แต่ไม่เกิน 30 ปี (เว้นสมาชิกสหกรณ์อายุไม่เกิน 45 ปี)
 - 2.2.1.4 มีความกระตือรือร้นและอดทนในการทำงาน ซื่อสัตย์ สุจริต
 - 2.2.1.5 บุคลิกภาพดี มีจิตใจพร้อมบริการ (Service Mind) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
 - 2.2.1.6 ถ้ามีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- อัตราค่าจ้างและการจ้าง เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพไทย
สวัสดิการ ประกันสังคม ค่าล่วงเวลา โบนัส และอื่น ๆ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของสหกรณ์

2.2.2 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

ความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสารบรรณ โดยทั่วไป รับ-ส่งหนังสือรวมทั้งเก็บรักษาเอกสารของสหกรณ์ ไว้ตามลักษณะและประเภทของเอกสารนั้นๆ ประกอบกับติดต่อประสานงานกับฝ่ายอื่นๆ หน่วยงานอื่น และปฏิบัติงานตามที่สหกรณ์มอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. หรือเทียบเท่า ทุกสาขา
- 2.2.2.2 สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office ได้เป็นอย่างดี
- 2.2.2.3 อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์ แต่ไม่เกิน 30 ปี (เว้นสมาชิกสหกรณ์อายุไม่เกิน 50 ปี)
- 2.2.2.4 มีความกระตือรือร้นและอดทนในการทำงาน ซื่อสัตย์ สุจริต
- 2.2.2.5 บุคลิกภาพดี มีจิตใจพร้อมบริการ (Service Mind) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 2.2.2.6 ถ้ามีความสามารถในการขับขี้อยนต์ รถจักรยานยนต์ พร้อมมีใบอนุญาตขับขี่ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

อัตราค่าจ้างและการจ้าง เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพไทย จำกัด
สวัสดิการ ประกันสังคม ค่าล่วงเวลา โบนัส และอื่น ๆ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของสหกรณ์

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์
กองบัญชาการกองทัพไทย จำกัด เลขที่ 127 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร
ตั้งแต่ วันศุกร์ที่ 2 มิถุนายน 2560 ถึง 16 มิถุนายน 2560 ในวันและเวลาราชการ หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่
<http://www.rtarffscoop.com> หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพไทย
จำกัด โทรศัพท์ 02-575-4496 / 086-378-5797-8

4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- 4.1 ใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
- 4.2 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน
6 เดือน นับถึงวันรับสมัคร
- 4.3 สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
- 4.4 สำเนาหลักฐานอื่นๆ ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- 4.5 เอกสารแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครจำนวน 1 ฉบับ
- 4.6 หนังสือรับรองแพทย์ผู้มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ว่าผู้สมัครเป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์ ออกให้ไม่เกิน
6 เดือน (ข้าราชการยื่นภายหลัง)
- 4.7 หลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน ทั้งนี้เอกสารหลักฐาน
ทุกฉบับ ให้ผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ประวัติย่อ)
- 4.8 สำเนาหลักฐานทางทหาร สด.8 , สด.9 หรือ สด.43 แล้วแต่กรณี จำนวน 1 ฉบับ
- 4.9 ไม่เป็นผู้เข้ารับการตรวจเลือกเข้าเป็นทหารกองประจำการ หรือผู้ที่ขอผ่อนผันเข้ารับการคัดเลือกเป็น
ทหารกองประจำการ ในปีที่ยื่นสมัคร
- 4.10 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างรับราชการเป็นทหารกองประจำการ (ทหารเกณฑ์)

หมายเหตุ ผู้สมัครแต่ละคนเลือกสมัครได้เพียงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งเท่านั้น

5. เงื่อนไขในการพิจารณา

- 5.1 คณะกรรมการสรรหา จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติและหลักฐานครบถ้วนตรงตามที่
ประกาศจากใบสมัครและหลักฐานการสมัครก่อน
- 5.2 คณะกรรมการสรรหาจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ และผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์ ณ สำนักงาน
สหกรณ์ฯ และทาง <http://www.rtarffscoop.com>
- 5.3 คณะกรรมการสรรหาสามารถขยายเวลารับสมัครหรือยกเลิกการรับสมัครครั้งนี้ หากพบว่ามีผู้สมัครเป็น
จำนวนน้อย และดำเนินการรับสมัครใหม่ โดยผู้สมัครจะฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากคณะกรรมการสรรหาไม่ได้

6. วัน เวลา ในการสอบและสัมภาษณ์

6.1 สอบภาควิชาการ ในวันจันทร์ที่ 19 มิถุนายน 2560 ณ ห้องประชุม สอ.บก.ทท. และประกาศผลสอบ ภายในวันเดียวกัน

6.2 สอบสัมภาษณ์ ในวันพุธที่ 21 มิถุนายน 2560 ณ ห้องประชุม สอ.บก.ทท. และประกาศผลสอบ ภายในวันเดียวกัน

6.3 คณะกรรมการสรรหาจะคัดเลือกผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกทั้ง 2 ตำแหน่ง โดยให้มีสำรองตามลำดับ ตำแหน่งละไม่น้อยกว่า 3 คน

6.4 กรณีผู้ที่ได้รับคัดเลือก ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้เลื่อนผู้ที่ได้รับการคัดเลือกลำดับถัดไป

7. การบรรจุและแต่งตั้ง

7.1 ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับแจ้งให้มาปฏิบัติงาน จะต้องผ่านการทดลองงานและการประเมินผลงาน ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานได้ เป็นเวลา 6 เดือนตามตำแหน่งงาน จึงจะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งมอบหมายให้เป็น เจ้าหน้าที่ตามระเบียบของสหกรณ์ฯ

7.2 ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องจัดเตรียมหลักฐานตามระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนด

7.3 ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งของสหกรณ์ ที่มีอยู่แล้ว และหรือที่จะมี ขึ้นภายในทุกประการ และหากต้องการออกจากงานก่อนครบกำหนดต้องแจ้งให้สหกรณ์ฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน

8. หลักประกันการปฏิบัติงาน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องจัดเตรียมหลักประกันการปฏิบัติงาน ตามระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2560

พันเอกหญิง 
(นภาพิศ เอี่ยมสะอาด)

ประธานกรรมการสรรหาบุคลากรของฝ่ายจัดการ
สหกรณ์ออมทรัพย์กองบัญชาการกองทัพไทย จำกัด